



## טופס בקשה למלגת סיוע דיקן הסטודנטים לשנת הלימודים תשע"ב

א. פרטים אישיים:

|          |          |         |            |
|----------|----------|---------|------------|
| מס' ת.ז. | שם משפחה | שם פרטי | תאריך לידה |
|          |          |         |            |

כתובת קבועה:

|      |            |       |
|------|------------|-------|
| ישוב | רחוב ומספר | מיקוד |
|      |            |       |

כתובת זמנית בתקופת הלימודים:

|      |            |       |
|------|------------|-------|
| ישוב | רחוב ומספר | מיקוד |
|      |            |       |

מספרי טלפון:

|                |                |            |
|----------------|----------------|------------|
| מס' טלפון בבית | מס' טלפון נייד | כתובת מייל |
|                |                |            |

מצב משפחתי:

|                                    |                                     |                                    |                                    |  |
|------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> 1. רווק/ה | <input type="checkbox"/> 2. נשוי/אה | <input type="checkbox"/> 3. גרוש/ה | <input type="checkbox"/> 4. אלמן/ה | <input type="checkbox"/> 5. חד הורית/ת |
|------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|--|

1. סטודנטים רווקים עד גיל 27  
יציינו אחים/ות עד גיל 18 + חיילים בשירות סדיר/לאומי + סטודנטים רווקים עד גיל 25 .

| שם האח | גיל | עיסוק | שם האח | גיל | עיסוק |
|--------|-----|-------|--------|-----|-------|
|        |     |       |        |     |       |
|        |     |       |        |     |       |
|        |     |       |        |     |       |

\* חובה לצרף: צילום תעודת זהות וספח תעודת זהות של אחד ההורים.  
אישור לימודים עדכני ממוסד הלימודים של אח/ות הסטודנט/ית.  
אישור על שירות לאומי/סדיר.

2. סטודנטים רווקים מעל גיל 27  
\* חובה לצרף צילום של תעודת זהות.  
3. סטודנטים נשואים - פרטי בן/בת הזוג

|                   |              |                  |
|-------------------|--------------|------------------|
| שם משפחה ושם פרטי | מס' ת.ז.     | תאריך לידה       |
|                   |              |                  |
| עובד / לא עובד    | מקום עבודה   | תפקיד            |
|                   |              |                  |
| סטודנט            | מוסד לימודים | חוג ושנת לימודים |
|                   |              |                  |

\* חובה לצרף צילום של תעודת זהות וספח עם בן/בת הזוג.  
\* במידה שבן/בת הזוג סטודנט חובה לצרף אישור לימודים עדכני ממוסד הלימודים.  
\* במידה ובין הזוג אינו עובד יש לצרף אישור ביטוח לאומי.



4. סטודנטים הורים יציינו את פרטי ילדיהם.

| שם הילד/ה | גיל | עיסוק | שם הילד/ה | גיל | עיסוק |
|-----------|-----|-------|-----------|-----|-------|
|           |     |       |           |     |       |
|           |     |       |           |     |       |
|           |     |       |           |     |       |

\*יש לצרף צילום ספח תעודת זהות.

5. פרטי חשבון הבנק:

| שם בנק | מס' סניף | מס' חשבון |
|--------|----------|-----------|
|        |          |           |

6. רכב:

במידה ובעלותך רכב יש לציין את סוגו ושנת היצור שלו – יש לצרף צילום רישיון רכב

ב. פרטים אקדמיים:

| חוג / מגמת לימודים | שנת לימודים בשנה"ל תשע"ב |
|--------------------|--------------------------|
|                    |                          |

סטודנט בשנה א': ציין את ציון הבחינה הפסיכומטרית / ממוצע מכינה קדם אקדמית גולמי \_\_\_\_\_  
סטודנט בשנה ב' / ג': ציין ממוצע ציונים משנה קודמת \_\_\_\_\_

ג. שרות צבאי / לאומי

|   |                                     |                                       |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> שרות צבאי      | <input type="checkbox"/> שרות לאומי | <input type="checkbox"/> שרות מילואים |
| ציין מס' ימי מילואים בשנה האחרונה _____ |                                     |                                       |

\*יש לצרף אישורים.

ד. פעילות חברתית:

|                             |                             |  |
|-----------------------------|-----------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> לא | <input type="checkbox"/> כן | משתתף בפרויקט פרי"ח:                             |
| <input type="checkbox"/> לא | <input type="checkbox"/> כן | שם הפרויקט _____                                 |
| <input type="checkbox"/> לא | <input type="checkbox"/> כן | משתתף בפרויקט מעורבות חברתית דרך דקנאט הסטודנטים |
| <input type="checkbox"/> לא | <input type="checkbox"/> כן | שם הפרויקט _____                                 |

חובה לצרף אישור עדכני על השתתפות באחת מהפעילויות החברתיות.  
\*ניתן להגיש את בקשת המלגה ללא אישור על הפעילות ובהמשך, למסור אישור על הפעילות החברתית במשרד דיקן הסטודנטים לא יאוחר מסוף חודש דצמבר.

ה. מגבלות רפואיות (סמן ב - x)

|                                   |                              |  |
|-----------------------------------|------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> נכה צה"ל | <input type="checkbox"/> נכה | <input type="checkbox"/> אחוזי נכות _____<br>או מגבלה רפואית _____ |
|-----------------------------------|------------------------------|--|

\*יש לצרף אישורים.



**ו. השתתפות בשכר לימוד :**

האם במימון שכר הלימוד שלך משתתף גורם כלשהו (סמן ב x)

|  |   |                                      |
|--|---|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> מקום עבודה אב / אם / סטודנט         | <input type="checkbox"/> מנהל הסטודנטים | <input type="checkbox"/> ביטוח לאומי |
| <input type="checkbox"/> משרד הביטחון                        | <input type="checkbox"/> אחר _____      |                                      |
| <input type="checkbox"/> ציין אחוז / גובה השתתפות בש"ח _____ |   |                                      |
| <input type="checkbox"/> אין השתתפות בשכר לימוד              |   |                                      |

\* יש לצרף אישורים. \* אין לציין פיקדון צבאי כמקור מימון.

**ז. פרטים על הכנסה :**

סטודנטים מתחת לגיל 27 יציג את מסמכי הכנסתו והכנסת הוריו, לפי הפירוט בטבלה מטה :  
סטודנטים מעל גיל 27 יציג את מסמכי הכנסתו בלבד, לפי הפירוט בטבלה מטה :  
סטודנטים נשואים יציגו את מסמכי הכנסתם והכנסת בן/בת זוגם

| סוג אישור אותו חובה להגיש   | תיאור                                      |   |
|---|--|---|
| שלושה תלושי שכר אחרונים   | שכיר/ה                                     | 1 |
| הכנסה שנתית עפ"י שומת מס לשנה האחרונה   | עצמאית                                     | 2 |
| יש לצרף אישורים מהמוסד לביטוח לאומי :<br>- אישור על רישום 'מעמד לא עובד'.<br>- אישור על אי קבלת קצבה מהמוסד לביטוח לאומי  | עקר/ת בית                                  | 3 |
| אישור מברית פיקוח / המוסד לביטוח לאומי על גובה הבסיס לחישוב תשלום הביטוח הלאומי לנפש בקיבוץ.  | חבר/ת קיבוץ (קיבוץ שלא הופרט)              | 4 |
| שלושה תלושי פנסיה אחרונים   | פנסיונר/ית                                 | 5 |
| יש לצרף אישורים מהמוסד לביטוח לאומי :<br>- אישור מהמוסד לאומי על רישום 'מעמד לא עובד'.<br>- אישור על סוג הקצבה (הבטחת הכנסה, נכות, דמי אבטלה, שארים) וגובה הקצבה. | חסר/ת הכנסה המקבל קצבה מהמוסד לביטוח לאומי | 6 |
| יש לצרף הסכם גירושין ותעודת גירושין.<br>במידה ומתקבלת קצבת מזונות דרך המוסד לביטוח לאומי יש להביא אישור על גובה הקצבה.  | גירושין ומזונות                            | 7 |

**פרטים נוספים / הערות:**

---



---



---



---

\*יש לצרף אישורים. \* במידה ויש צורך ניתן לצרף דף נוסף.



הצהרת הכנסה

הנני החתום מטה, שם \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_  
מצהיר בזאת שדווחתי על כל ההכנסות שלי ושל הורי.

חתימה

תאריך

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

הצהרת הסטודנט/ית

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מצהיר/ה בזאת כי קראתי את דף ההסבר המצורף  
לטופס זה, וכי כל הפרטים שציננתי בטופס הבקשה למלגה וכל האישורים שצרפתי נכונים,  
מלאים ומדויקים.  
ידוע לי שמסירת פרטים לא נכונים, העלמת פרטים, פרטים לא מעודכנים, או אי עדכון פרטים,  
עלולה לגרום לשלילת זכאותי למלגה ולנקיטת צעדים משמעתיים נגדי.  
הנני מתחייב/ת לעדכן את משרד דיקן הסטודנטים על כל שינוי בפרטים שמסרתי.

חתימה

תאריך

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_



## מידע, הסבר והנחיות

מידע נוסף באתר המכללה [www.yvc.ac.il](http://www.yvc.ac.il) משרד דיקן הסטודנטים  
לשאלות ניתן לפנות למרכזת משרד דיקן הסטודנטים

### א. הוראות למילוי הטופס ולהגשתו

הנך מתבקש/ת למלא את הטופס במלואו ובמדויק.  
יש לצרף לטופס את כל המסמכים והאישורים הנדרשים. טופס שלא ימולא כנדרש - לא יטופל  
ולא תימסר על כך הודעה.  
את הטופס יש לשלוח בדואר רשום לכתובת הרשומה מטה או למסור ידנית למרכזת משרד דיקן  
הסטודנטים.

משרד דיקן הסטודנטים – 'מלגת סיוע דיקן הסטודנטים'  
המכללה האקדמית עמק יזרעאל  
ד.נ. עמק יזרעאל מיקוד 19300

### ב. מי זכאי להגיש בקשה למלגה?

1. סטודנט מן המניין שאינו לומד בתוכנית לימודים מיוחדת.
2. סטודנט הלומד במכללה וזו שנתו הראשונה במוסד אקדמי.
3. סטודנט שהיקף לימודיו השנה הינו 30 נ"ז לפחות.
5. סטודנט שנה ב' / ג' שממוצע ציוניו משנת הלימודים הקודמת הינו 70 לפחות.

#### לתשומת ליבכם:

'סטודנט/ית הזכאי/ת להשתתפות בשכר הלימוד עבור שנת הלימודים הראשונה במוסד להשכלה גבוהה  
באזור סיוע' עפ"י תקנות קליטת חיילים משוחררים (קרן לעידוד לימודי השכלה גבוהה), תשע"א 2011.  
- לא יהיה זכאי במהביל להבלת מלגות מהמכללה בשנה הראשונה ללימודיו.

### ג. מועדי הגשת הבקשות

את בקשות המלגה ניתן להגיש עד לתאריך יום ה' י"ט, כסלו ה- 15.12.2011

### ד. אישורים ומסמכים שיש לצרף לבקשה לאימות הפרטים המוצהרים

- סטודנט רווק עד גיל 27 יצרף אישורים על הכנסתו והכנסת הוריו.
  - סטודנט רווק מעל גיל 27 יצרף אישורים על הכנסתו.
  - סטודנט נשוי יצרף אישורים על הכנסתו והכנסת בן/ בת הזוג.
  - סטודנט בסטטוס אישי אחר כגון: חד הור, אלמן ועוד – יצרף אישורים על הכנסתו מכל המקורות.
  - סטודנט שהוריו גרושים, יצרף אישורים על הכנסתו והכנסת שני הוריו.
  - סטודנט יתום, יצרף אישורים על כך, ואישורי הכנסה בהתאם
- \*במידה שאין קשר עם אחד ההורים יש להביא אישור נוטריון המאשר זאת.



**אישורים כללים:**

- אחים/יות:** אישור לימודים של אחים /יות רווקים/ות, עד גיל 25, על לימודים מלאים במוסד מוכר.
- תלמיד נשוי:** אם בן /בת הזוג סטודנט/ית בלימודים מלאים לתואר במוסד מוכר, צרף אישור לימודים.
- חייל בודד:** חייל בודד שקיבל סיוע על בסיס סוציו- אקונומי, יצרף אישור על כך מהמדור לסיוע לחיילים בודדים של משרד הביטחון.
- שירות מילואים:** במידה שבשנת הלימודים האחרונה שירתת במילואים יש לצרף אישור לגמר השירות לכל אחת מהתקופות בהן שירתת במילואים.
- תעודת שחרור:** משרות צבאי/ לאומי.
- צילום רישיון רכב:** במידה והסטודנט בעל רכב

**אישורים המצורפים לטופס הבקשה לא יוחזרו. אין לצרף את המקור**

**\*\* טופס ללא כל האישורים לא יטופל ולא תישלח על כך הודעה \* \***