

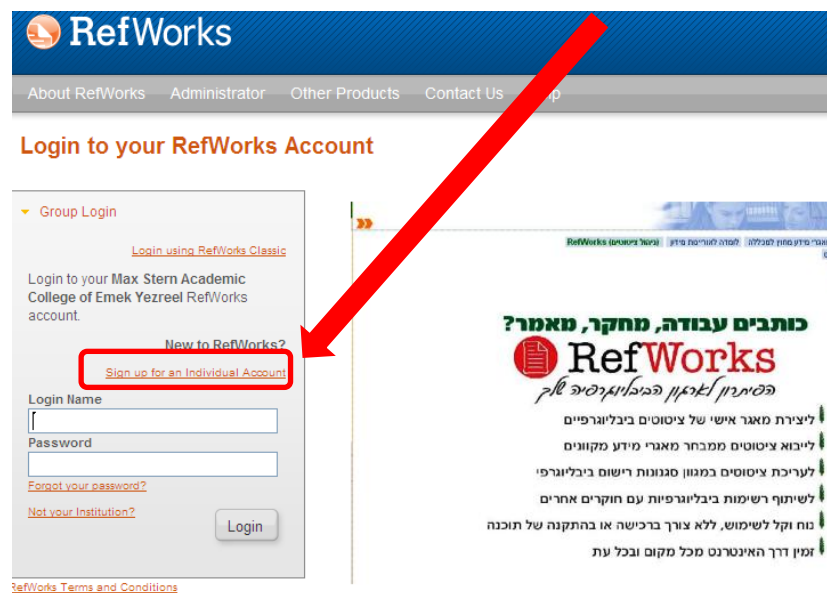
1. פתיחת חשבון ב-RefWorks מתוך המכללה

על מנת להשתמש ב-RefWorks עליכם ליצור חשבון משתמש אישי

1. היכנסו לקישור הבא או לקישור בדף הבית של הספרייה:
<http://www.refworks.com/refworks>

2. נפתח חלון להרשמה:

לחצו על "Sign up for an individual account"



מלאו את הטופס הנפתח, כולל תחומי ענין וסוג משתמש ברשימת הגלילה:

Create Account

Get started now with four easy steps:

1. Enter your subscriber information.

Your Name:

Email Address:

Login Name:

Area of Focus:

Type of User:

Password:

Re-enter Password:

2. Create a database by automatically importing data from online services or by typing references in manually.
3. Create a paper in your word processor inserting reference ID numbers in the locations you want to cite references. Save and close the file.
4. From RefWorks select Bibliography, Create and browse and locate the paper to format. Select the output style you want to use. Click Create Bibliography and save your formatted paper to your computer.

That's it...your paper is formatted correctly and the bibliography automatically created.

יש להתגלגל עד לתחתית – ראו גלילה בצד

ללחוץ בתחתית המסך על Create Account

- password:
- Re-enter Password:
2. Create a database by automatically importing data from online services or by typing references in manually.
 3. Create a paper in your word processor inserting reference ID numbers in the locations you want to cite references. Save and close the file.
 4. From RefWorks select Bibliography, Create and browse and locate the paper to format. Select the output style you want to use. Click Create Bibliography and save your formatted paper to your computer.
- That's it...your paper is formatted correctly and the bibliography automatically created.



אישור חשבון משתמש יישלח אל כתובת הדוא"ל שהזנתם.

לאחר שיצרתם חשבון משתמש אישי- הנכם יכולים להתחיל להשתמש בתוכנה.

2. כניסה לחשבון קיים מתוך המכללה

היכנסו לאתר <http://www.refworks.com/refworks>

הכניסו את שם המשתמש והסיסמה שבחרתם.

3. מחוץ לקמפוס

סטודנטים: הזדהו באמצעות מספר הזהות שלכם ללא אפס בתחילה והסיסמה של מנהל תלמידים.

חברי סגל: השתמשו בשם המשתמש והסיסמה של הדוא"ל שלכם במכללה.

4. כניסה ממוסד אקדמי אחר:

ללחוץ על "Not your Institution?"

About RefWorks Administrator Other Products

Login to your RefWorks Account

▼ Group Login

[Login using RefWorks Classic](#)

Login to your Max Stern Academic College of Emek Yezreel RefWorks account.

New to RefWorks?
[Sign up for an Individual Account](#)

Login Name

Password

[Forgot your password?](#)

[Not your Institution?](#)

Login

[RefWorks Terms and Conditions](#)

עליכם להכניס את קוד הקבוצה של המכללה האקדמית עמק יזרעאל בנוסף לחשבון המשתמש האישי.

Welcome to RefWorks
Your Online Research Management, Writing and Collaboration Tool

Remote Access Individual Log-In Trial Log-In

To Access your Institution's RefWorks subscription remotely,
Enter the Group Code here.

Go To Login

[Athens users](#)
[Login through your institution \(Shibboleth users\)](#)

[Don't know your Group Code?](#)

קוד הקבוצה של המכללה האקדמית עמק יזרעאל (Group Code) מופיע באישור חשבון המשתמש שנשלח אליכם בדוא"ל. קוד זה הינו סודי, ואין להפיץ אותו.

אנא פנו אלינו ונשמח לענות על שאלות נוספות.